



---

## Profiel lid Raad van Commissarissen

### Portefeuille financiën & vastgoed

#### STADSHERSTEL DEN HAAG E.O. N.V. | Den Haag e.o.

#### Over STADSHERSTEL

STADSHERSTEL DEN HAAG E.O. N.V. zet zich sinds 1977 in voor het behoud, herstel en duurzaam gebruik van monumentaal vastgoed in Den Haag en omgeving. Als onafhankelijke private onderneming verbindt STADSHERSTEL maatschappelijke verantwoordelijkheid aan ondernemerschap. De organisatie werkt aan het behoud van cultureel erfgoed en geeft monumenten en beeldbepalende panden een duurzame toekomst als woon- of werkruimte.

In de afgelopen decennia heeft STADSHERSTEL een portefeuille opgebouwd van 54 complexen met 276 verhuureenheden (woningen en bedrijfsruimten). STADSHERSTEL is erkend als Professionele Organisatie voor Monumentenbehoud (POM) en werkt samen met onder meer de gemeente Den Haag en andere partners in het erfgoedveld. De organisatie kent een gezonde en stabiele financiële basis.

#### Governance en toezicht

STADSHERSTEL kent een governance-structuur met een directeur-bestuurder en een Raad van Commissarissen die toezicht houdt op het beleid en de algemene gang van zaken binnen de onderneming. De raad fungeert daarnaast als adviseur en sparringpartner van de bestuurder op strategisch niveau.

De Raad van Commissarissen bestaat uit vijf leden. Bij de samenstelling van de raad wordt gestuurd op kwaliteit, complementariteit, continuïteit en diversiteit in deskundigheid en achtergrond.

#### De vacature

Binnen de Raad van Commissarissen is een vacature ontstaan voor een lid met het profiel financiën & vastgoed. De nieuwe commissaris maakt tevens deel uit van de auditcommissie.

Wij zoeken een kandidaat die vanuit financiële deskundigheid, kennis van vastgoed en bestuurlijke ervaring bijdraagt aan zorgvuldig en toekomstgericht toezicht. Iemand die in staat is om met distantie én betrokkenheid mee te denken over de koers van de organisatie, financiële continuïteit en relevante strategische vraagstukken.

## De rol

Als lid van de Raad van Commissarissen:

- houdt u toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen STADSHERSTEL
- toetst u strategische, financiële en organisatorische vraagstukken
- bent u een inhoudelijke sparringpartner voor de bestuurder
- levert u vanuit uw expertise een actieve bijdrage aan de auditcommissie
- draagt u bij aan een professionele, onafhankelijke en collegiale toezichtcultuur

Van de raad als geheel wordt verwacht dat deze op strategisch niveau een volwaardige gesprekspartner van het bestuur is. Van individuele leden wordt verwacht dat zij op hun expertisegebied kunnen verdiepen, spiegelen en kritisch bevragen.

## Gezocht profiel

Wij zoeken een kandidaat die beschikt over:

- aantoonbare kennis van financiën, financiële strategie en financiële sturing
- ervaring met vastgoed, vastgoed gerelateerde bedrijfsvoering of vastgoedmanagement
- kennis van risicobeheersing, financieel-administratief beheer en governance
- ervaring op het gebied van bestuur en/of toezicht
- een strategische, kritische en onafhankelijke rolopvatting
- het vermogen om constructief samen te werken met medecommissarissen en bestuurder
- binding met Den Haag en de regio
- affiniteit met (gebouwd) erfgoed

Bij voorkeur beschikt de kandidaat over een financiële opleiding en/of relevante ervaring op WO-niveau.

## Persoonlijke kwaliteiten

De kandidaat die wij zoeken:

- combineert analytisch vermogen met bestuurlijke sensitiviteit
- beweegt zich gemakkelijk op strategisch niveau
- stelt scherpe vragen en houdt oog voor de relatie
- is onafhankelijk in oordeelsvorming en zorgvuldig in afweging
- onderschrijft de maatschappelijke opdracht van STADSHERSTEL

## Tijdsbesteding en vergoeding

De Raad van Commissarissen vergadert **vijf à zes keer per jaar**. De **auditcommissie** vergadert daarnaast **twee keer per jaar**. Ook vindt jaarlijks in juni de **algemene vergadering van aandeelhouders/certificaathouders** plaats.

Voor deze functie geldt een **vrijwilligersvergoeding**. Redelijke kosten die in het kader van het commissariaat worden gemaakt, worden vergoed.

## **Procedure**

Geïnteresseerde kandidaten kunnen hun belangstelling kenbaar maken door een **cv en motivatiebrief** te sturen naar [RvC@stadshersteldenhaag.nl](mailto:RvC@stadshersteldenhaag.nl) ter attentie van de voorzitter van de Raad van Commissarissen.

Met geschikte kandidaten worden gesprekken gevoerd door een delegatie van de Raad van Commissarissen.

Voor nadere informatie kan contact worden opgenomen met de voorzitter van de Raad van Commissarissen, **Ad Zopfi**, of met **Marthe Stallenberg**.

**Reacties ontvangen wij graag uiterlijk 31 augustus 2026.**